





TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

FO-GD-005

Fecha de emisión: 16/07/2020

Versión: Inicial



ENTIDAD PRODUCTORA:		NOTARIA UNICA DEL CIRCULO DE CHIPAQUE CUNDINAMARCA										Página 1 de 1		
OFICINA PRODUCTORA:		PROTOCOLO					CÓDIGO OFICINA:					1		
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN EN TIEMPO		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			fecha de documentos	CANTIDAD EN POSESION	PROCEDIMIENTO-NORMA		
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E					
1	Libros de Actas	1.1 Acta de declaraciones juramentadas	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 13 - 2022	39	Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización		
		1.2 Acta de comparecencia	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 13 - 2022	5			
		1.3 Acta de liquidación herencia	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 13 - 2022	3			
		1.4 Acta de Remate	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 13 - 2022	1			
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 13 - 2022	12	Conservación total y digitalización Decreto 960 de 1970		
		2.2 Libro de acta de visitas	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico		x			desde el 20 13 - 2022	6	Archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22,106,107 y 109		
		2.3 Libro de indice y relacion de escrituras.	0 - 1 año	1 año-300 años	Físico		x			desde el 1974 - 2022	21	Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.		
		2.4 Tomos de Escrituras	0 - 1 año	1 año-300 años	Físico	Digital	x	x		desde el 1974 - 202	2264	Decretos 1260/1970 Y 2158/1970		
		2.5 Tomo de Registro Matrimonio	0 - 1 año	1 año-300 años	Físico		x			desde el 20 01 - 2022	15			
		2.6 Tomo de Registro civil nacimiento	0 - 1 año	1 año-300 años	Físico		x			desde el 20 01 - 2022	23			
		2.7 Tomo registro defunción	0 - 1 año	1 año-300 años	Físico		x			desde el 20 01 - 2022	19			
2.8 Tomo de antecedentes Varios	0 - 1 año	1 año-300 años	Físico		x			desde el 20 01 - 2022	8					
3	Carpeta de contratos	3.1 contratos proveedores	0 - 1 año	1 año - 10 años	Físico				X	desde el 20 13 - 2022	1	Código civil, código sustantivo del trabajo		
4	Libros Informes	4.1 Informes a SNR	0 - 1 año	1 año - 10 años							X	desde el 20 13 - 2022	9	
		4.2 Informe UIAF										desde el 20 13 - 2022	9	

CONVENCIONES			APROBACIÓN					
CT:	Conservación Total	responsable de archivo	  LEODEGARIO DÍAZ QUEVEDO Notario Único del Círculo de Chipaque					
D:	Digitalización	Firma Notario:						
E:	Eliminación	Fecha de aprobación:	8/06/2022				Acta	1



TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:		NOTARIA UNICA DEL CIRCULO DE CHIPAQUE CUNDINAMARCA										
OFICINA PRODUCTORA:		ADMINISTRATIVA					CÓDIGO OFICINA:					
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCION		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			OBSERVACIONES		
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E			
1	Historia Laboral	1.1 Hoja de vida de empleados	0 - 1 año	1 año - 10 años	X				X	desde el 20 13 - 2022	x	Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04 /2003
		1.2 Hoja de vida exempleados			X				X	desde el 20 13 - 2022	x	
2	Nomina	2.1 Liquidación de nomina	0 - 1 año	1 año - 10 años				x	X	desde el 20 13 - 2022	x	conservación y digitalización .Código sustantivo del trabajo
3	Movimiento caja	3.1 recibos de caja	0 - 1 año	1 año - 10 años	X				X	desde el 20 13 - 2022	x	Código de comercio. Estatuto tributario
		3.2 soportes o anexos	0 - 1 año	1 año - 10 años	X				X	desde el 20 13 - 2022	x	
		3.3 Facturas	0 - 1 año	1 año - 10 años	X				X	desde el 20 13 - 2022	x	
4	Correspondencia	4.1 Comunicaciones oficiales enviadas	0 - 1 año	1 año - 10 años						desde el 20 13 - 2022	x	
		4.1 Comunicaciones oficiales recibidas						X	X	desde el 20 13 - 2022		

CONVENCIONES			APROBACION					
CT:	Conservación Total	responsable de archivo	  LEODEGARIO DÍAZ QUEVEDO Notario Único del Círculo de Chipaque					
D:	Digitalización	Firma Notario:						
E:	Eliminación	Fecha de aprobación	8/06/2022				Acta	1